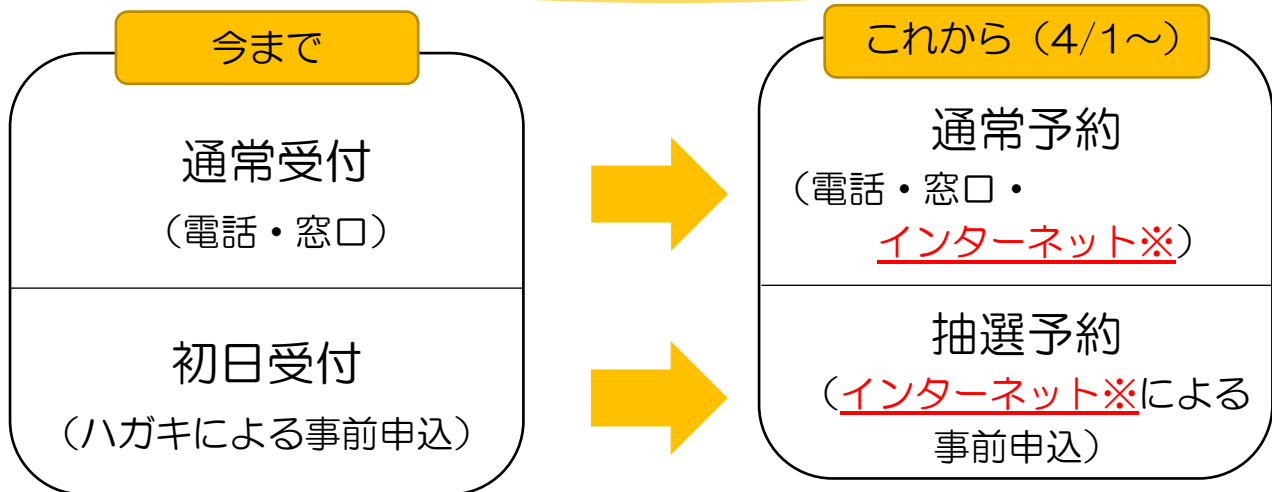


## 有料貸室をご利用のみなさまへ大切なお知らせ

**有料貸室の予約方法が変わります！**

※インターネットでのご予約の場合、新たにインターネット上で団体登録が必要となります。

パソコン・スマートフォン  
どちらからでもOK!



## ●予約方法変更に伴い、利用料金のお支払い期限も変更となります●

予約方法に関わらず、予約した日(抽選後)の翌月同日までに総合案内窓口にてお支払いください。  
ただし、予約日から1ヶ月以内の予約については1週間以内の支払いが必要です。

(例：4月1日に6月分の部屋予約→5月1日までにお支払い)

4月1日に4月25日の部屋予約→4月8日までにお支払い)

## 【申込期間】

60名以下の貸室 使用月	ホール全面 大研修室全面 中研修室全面 (72名以上の貸室)	抽選予約		通常予約	
		事前申込 期間	抽選・ 結果通知	受付 開始日	受付 開始時間
12・1月	3・4月	8/1~9/30	10/1	10/1	14:00
2・3月	5・6月	10/1~11/30	12/1	12/1	14:00
4・5月	7・8月	12/1~1/31	2/1	2/1	14:00
6・7月	9・10月	2/1~3/31	4/1	4/1	14:00
8・9月	11・12月	4/1~5/31	6/1	6/1	14:00
10・11月	1・2月	6/1~7/31	8/1	8/1	14:00

※抽選結果通知は抽選日の正午までにメールにて送信されます。

## 団体登録について

インターネットによる申し込みを行う場合は、これまで貸室を利用してきた方でもインターネットでの団体登録が必要です。

また、今後の団体登録はインターネットによる団体登録が基本となりますが、窓口でも対応可能ですので、お困りの際は窓口までお越しください。

## 【団体登録方法】

複合施設運営システム (<https://yoyaku.sl-plaza.jp>) にアクセスする。  
→2月4日に公開いたします。URL または「札幌市男女共同参画センター」をインターネットで検索してください。

札幌市男女共同参画センター

① [Web 申込者登録] ボタンをクリックします。



② 必須事項を入力し [登録] ボタンをクリックします。なお、メールアドレスには団体の連絡先として使用するアドレスを入力します。



⑤ マイページの [団体情報 登録・修正] ボタンをクリックします。



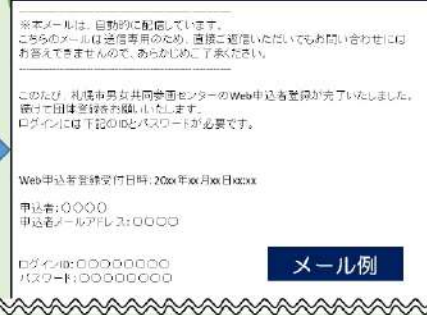
## ☑要チェック

団体1つにつき  
メールアドレスが1つ  
必要です。複数のアドレスは登録できません。

団体登録完了後は、  
メールアドレスと通知メール  
で届いたパスワードで  
ログインします



③ 登録したメールアドレスに Web 申込者登録完了通知メールが届きます。



④ 通知メールに記載されているログインIDとパスワードをログイン画面に入力し [ログイン] ボタンをクリックします。



⑥ 団体情報を入力します。

⑦ 登録したメールアドレスに届く利用団体登録完了メールを確認し、内容に間違いがなければ利用団体登録完了です。

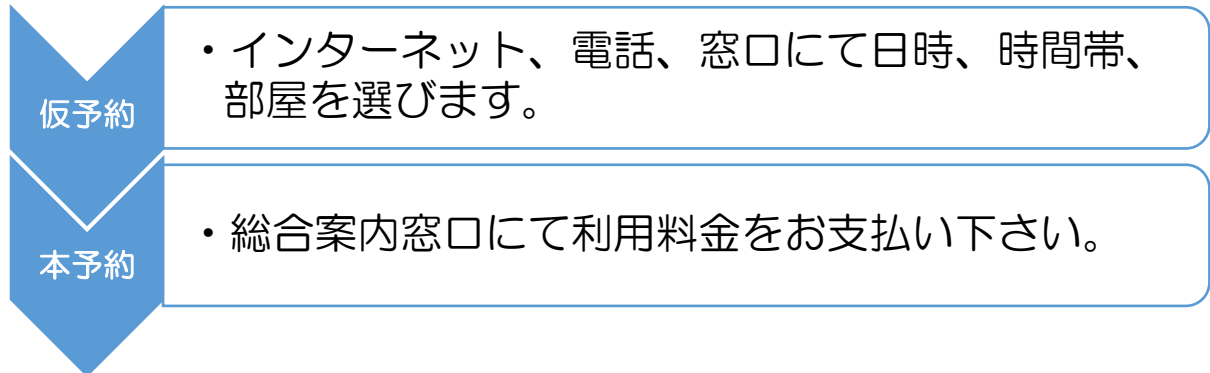


次回からはマイページのユーザーID欄に、ログインIDまたは団体のメールアドレスを入力してログインしてください。

## 予約方法の詳細について

インターネットでの予約に必要なもの  
□団体のログインID  
□団体のパスワード

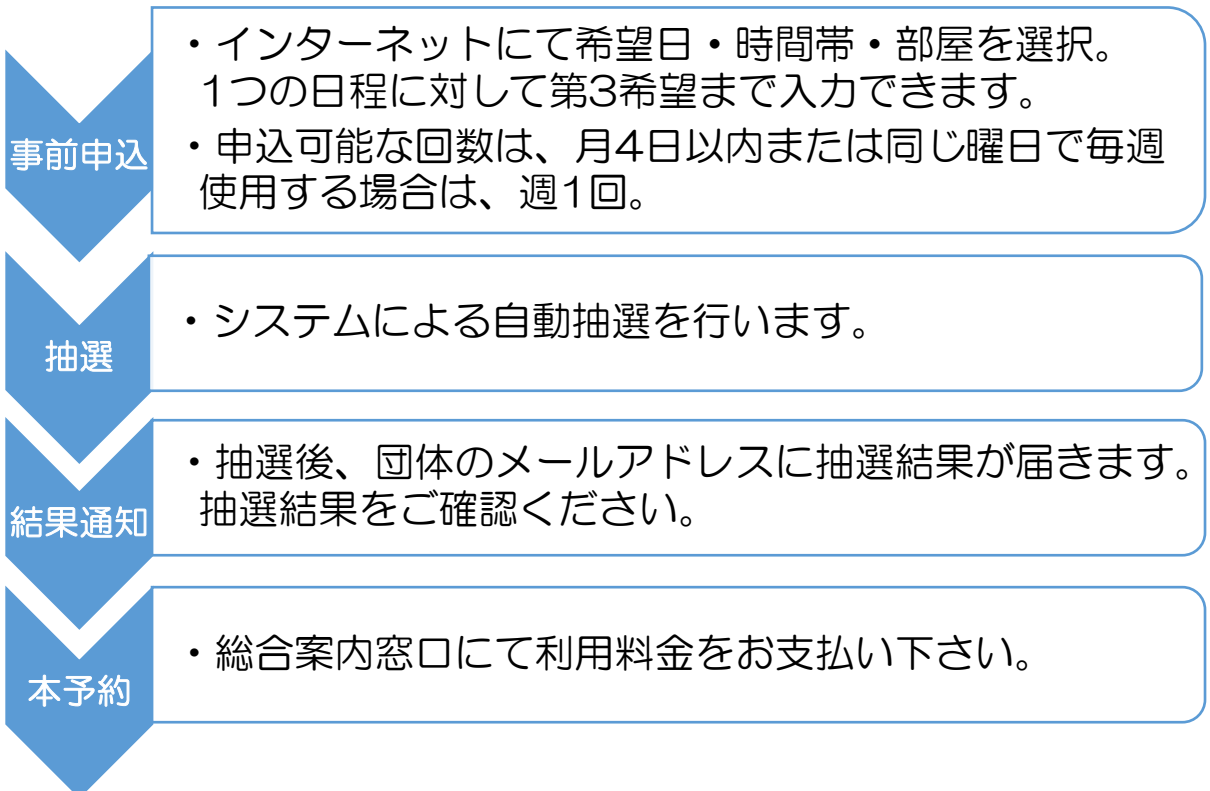
### (1) 通常予約



#### 注意事項

○仮予約の変更・キャンセルは支払い前まで可能です。

### (2) 抽選予約



#### 注意事項

○お支払い前はインターネットにて日程や部屋を変更することができます。  
○不明な点がありましたらご相談ください。

※システムの状況により変更になる場合があります。

#### ■お問い合わせ先

札幌市男女共同参画センター・総合案内 ☎011-728-1222