

記入例

札幌エルプラザ公共4施設特殊物件等搬入等承認願

●承認願は搬入日の2週間前までに提出してください。

提出方法は、直接窓口か、FAX (01-728-1229)、メール
(info@danjyo.sl-plaza.jp) をお願いいたします。

令和 ○年 3月 10日

(あて先)

札幌エルプラザ公共4施設

館長 高坂 美江

(指定管理者 公益財団法人さっぽろ青少年女性活動協会)

団体名 ●●サークル北海道支部
申込者氏名 ●● ●●
住所 札幌市中央区・・・・・・番地
電話番号 ●▲■-●▲■-●▲■▲

下記のとおり特殊物件の搬入及び使用の承認願います。

貸室利用日時	令和○年4月26日(水曜日)～ 令和○年4月26日(水曜日) 9時00分 17時00分
貸室名	貸室名 札幌市男女共同参画センター3階ホール
搬入日時	令和○年4月26日(水曜日)～ 令和○年4月26日(水曜日) 8時45分 9時15分
搬出日時	令和○年4月26日(水曜日)～ 令和○年4月26日(水曜日) 16時20分 16時40分
使用目的	舞台セット搬入出のため ●搬入出時間は、それぞれ30分程度で お願いいたします。
特殊物件名(数量)	・天板1枚(2m) ・三脚2脚(1.5m) ・衣装ケース1個(1m四方) ・ <u>軽トラック1台で搬入出予定</u> ●搬入出する特殊物件の記入は、 物件名・数量・大きさや重量等、 極力詳細に記入してください。 ●搬入出する際に使用する車種や 台数も必ず記入してください。

※本承認願に記載した個人情報、搬入に伴い「札幌エルプラザ管理組合」に提出する「引越等の
大量物・重量物搬出入申請書」の搬出入業者欄に転載することを同意のうえ、提出します。

※欄は記入しないでください。

※受付年月日

年

月

日